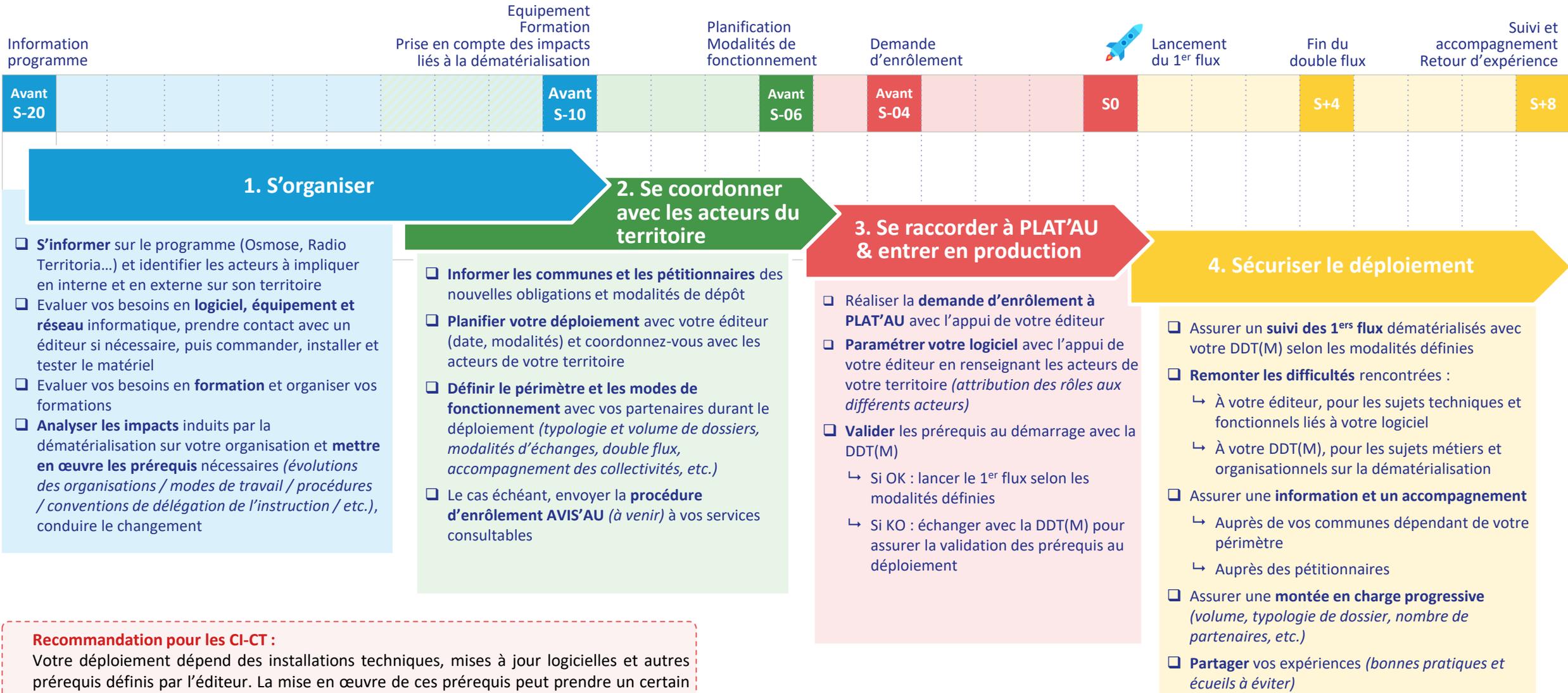


# PLAN DE BASCULE SIMPLIFIÉE DES CENTRES INSTRUCTEURS ET DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES AUTONOMES

- *Les grandes étapes du déploiement*
- *Synthèse des points clés du déploiement à chaque étape*



### 1. S'ORGANISER EN INTERNE

#### 1. S'informer

- 🔍 Osmose • Radio Territoria (MAG de l'Urba) • Réseaux & e-communautés (Urbanisme & Numérique, CNFPT, MCTRCT...) • Club ADS • Appui DDT(M)
- 🔗 Pour avoir accès à la documentation disponible sur Osmose, inscrivez-vous : <http://bit.ly/OSMOSE-DematADS>
- 📄 Mémento technique

#### 2. S'équiper

- 🔍 DSI • Contact éditeur • Débit réseau • Matériel informatique • Logiciel d'instruction et interface SVE • Archivage • Numérisation • Financement
- 🔗 France Relance : [Osmose : billet #FranceRelance ; https://www.dailymotion.com/video/x7z44a7](https://www.dailymotion.com/video/x7z44a7)
- 🔗 Catalogue UGAP : <https://www.ugap.fr/>
- 🔗 Prérequis de votre éditeur de logiciel

#### 3. Se former

- 🔍 Formation outil • Appropriation liée à la dématérialisation
- 🔗 Offre de formation Editeur / CNFPT / Organismes de formation

#### 4. Préparer et accompagner le changement

- 🔍 Etude des impacts et évolution internes nécessaires • Mobilisation des agents et élus • Evolution des conventions existantes entre CT-CI
- 🔗 Osmose : [Kit CT : Quels changements dans la chaîne d'instruction](#)

### 2. SE COORDONNER SUR SON TERRITOIRE

#### 1. Sensibiliser communes & pétitionnaires

- 🔍 Enjeux et obligations • Communication
- 🔗 Sur Osmose : [Kit CT Communiquer auprès des pétitionnaires](#) ; [Kit CT Obligations de ma CT](#)

#### 2. Planifier votre déploiement

- 🔍 Coordination éditeur • Information DDT(M) • Services consultables (le cas échéant)

#### 3. Définir le périmètre et les modes de fonctionnement du déploiement

- 🔍 DDT(M) et partenaires • Types de flux et volume de dossiers • Modalités d'échange • Double flux au démarrage • Modalités d'accompagnement
- 🔗 Osmose : [Présentation de la gestion en double flux](#)

### 3. SE RACCORDER À PLAT'AU & ENTRER EN PRODUCTION

#### 1. Se raccorder à PLAT'AU

- 🔍 Création d'un compte PISTE et demande d' enrôlement (éditeur ou délégation) • Réception et paramétrage des ID Acteur dans le logiciel d'instruction • Envoi des procédures de raccordement AVIS'AU aux services consultables (à venir) puis validation des demandes
- 🔗 Osmose : [Guide « Jeu de l'oie » des nouveaux partenaires](#)
- 🔗 Osmose : [Notice d' enrôlement à PLAT'AU](#)

#### 2. Lancer les 1ers flux

- 🔍 Réunion de validation avec la DDT(M) avant le lancement

### 4. SÉCURISER LE DÉPLOIEMENT

#### 1. Accompagner

- 🔍 Réponse aux pétitionnaires • Accompagnement des communes

#### 2. Être accompagné

- 🔍 Editeur • DDT(M)

#### 3. Assurer le suivi et monter en charge

- 🔍 Contrôle des 1<sup>ers</sup> dossiers • Périmètre et période de montée en charge • Retour d'expérience



Sur cette page, retrouvez :

- 🔍 Les points clés à chaque étape
- 🔗 Les ressources disponibles